

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор АНО «АгМеС ЧО»

В.В. Денисенко

2023 г.



Приложение №1 к Приказу  
Автономной некоммерческой организации  
«Агентство международного сотрудничества  
Челябинской области» от 27.02.2023 года  
№ 02-23/2702

«О порядке проведения Конкурсного отбора  
на участие в коллективном стенде  
Челябинской области, в рамках 23-й  
Казахстанской международной строительной  
и интерьерной выставки «AstanaBuild» в  
2023 году

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения Конкурсного отбора в целях определения перечня субъектов малого и среднего предпринимательства Челябинской области для участия в коллективном стенде Центра поддержки экспорта Челябинской области в рамках 23-й Казахстанской международной строительной и интерьерной выставки «AstanaBuild» в 2023 году

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, требования и порядок проведения Конкурсного отбора и разработано для дальнейшего формирования перечня субъектов малого и среднего предпринимательства Челябинской области для участия в составе коллективного стенда Центра поддержки экспорта Челябинской области (далее – ЦПЭ) в рамках 23-й Казахстанской международной строительной и интерьерной выставки «AstanaBuild», которая состоится в период с 24 по 26 мая 2023 г. в г. Москва (далее – Конкурсный отбор), а также ответственность за нарушение условий, установленных при его организации.

1.2. Положение о Конкурсном отборе разработано в соответствии с Федеральным законом № 209-ФЗ от 24 июля 2007 года «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации (далее – Минэкономразвития России) № 77 от 18 февраля 2021 года «Об утверждении требований к реализации мероприятия по созданию и (или) развитию центров поддержки экспорта, осуществляемого субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации в целях достижения целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», входящего в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к центрам поддержки экспорта и, о внесении изменений в некоторые приказы Минэкономразвития России в части требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства» (с изменениями и дополнениями, в ред. Приказа Минэкономразвития Российской Федерации от 25.03.2022 г. №151).

1.3. Цель Конкурсного отбора: определение перечня экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Челябинской области (далее – СМСП) для участия в составе коллективного стенда ЦПЭ в рамках 23-й Казахстанской международной строительной и интерьерной выставки «AstanaBuild» (далее – Выставка) за счет средств, выделяемых из федерального и регионального бюджетов, направленных в Автономную некоммерческую организацию «Агентство международного сотрудничества Челябинской области» (далее – АНО «АгМеС ЧО») на осуществление экспорта товаров (работ, услуг) субъектами малого и среднего предпринимательства при поддержке ЦПЭ (далее – Государственная поддержка).

1.4. Цель предоставления Государственной поддержки:

- увеличение объемов несырьевого экспорта Челябинской области, за счет неэнергетических товаров средних и верхних переделов;
- увеличение объемов экспорта услуг Челябинской области;
- вовлечение новых СМСП Челябинской области в экспортную деятельность;
- увеличение доли малого и среднего предпринимательства - экспортеров в общем объеме несырьевого экспорта Челябинской области;
- отраслевая диверсификация экспорта Челябинской области;
- расширение географии экспортных поставок СМСП, осуществляющих деятельность на территории Челябинской области.

1.5. Понятия, используемые в настоящем Положении:

1.5.1. «Экспортно ориентированные субъекты малого и среднего предпринимательства Челябинской области» - юридические лица и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные на территории Челябинской области, отнесенные в соответствии с условиями Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» к СМСП, и производящие товары (работы, услуги) для их реализации на иностранном рынке, отнесенные к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, производимая продукция которых ориентирована под реализацию на внешние рынки.

1.5.2. «Международное выставочное-ярмарочное мероприятие» - показ и демонстрация товаров, услуг, коммерческих предложений перед зарубежными специалистами, потребителями и широкой общественностью в иностранном государстве или Российской Федерации в рамках мероприятия, имеющего статус международной выставки.

1.5.3. «Государственная поддержка» - вид государственной деятельности по предоставлению средств из федерального и областного бюджетов, направленных в Автономную некоммерческую организацию «Агентство международного сотрудничества Челябинской области» на осуществление экспорта товаров (работ, услуг) субъектами малого и среднего предпринимательства при поддержке ЦПЭ, (далее – Организатор), для развития экспортно ориентированных СМСП, в рамках организации участия СМСП в международных выставочно-ярмарочных мероприятиях.

1.5.4. «Конкурсный отбор» - процедура определения перечня СМСП-получателей Государственной поддержки в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением.

1.5.5. «Конкурсная комиссия» - временный орган, созданный Организатором Конкурсного отбора для оценки и сопоставления Заявок участников Конкурсного отбора и определения победителей Конкурсного отбора.

1.5.6. «Победитель Конкурсного отбора» - СМСП-получатель Государственной поддержки, определенный Конкурсной комиссией, в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением.

1.5.7. «Заявка» - полный пакет документов СМСП в рамках Конкурсного отбора на получение Государственной поддержки на участие в международном выставочно-ярмарочном мероприятии в составе коллективного стенда ЦПЭ, в рамках 23-й Казахстанской международной строительной и интерьерной выставки «AstanaBuild».

1.5.8. «Выставочные расходы» - общая сумма всех затрат, необходимых для организации участия в составе коллективного стенда ЦПЭ в международном выставочно-ярмарочном мероприятии в составе коллективного стенда ЦПЭ в рамках 23-й Казахстанской международной строительной и интерьерной выставки «AstanaBuild».

Выставочные расходы включают в себя:

- аренду выставочных площадей из расчета не менее 4 (четырёх) квадратных метров на одного субъекта малого и среднего предпринимательства;
- застройку стенда, включая разработку дизайн-проекта выставочного стенда, аккредитацию застройщика, изготовление конструктивных элементов стенда, транспортировку конструктивных элементов и материалов, монтаж, создание и демонтаж временной выставочной инфраструктуры стенда, оформление и оснащение стенда, включая аренду необходимого оборудования и мебели, другое;
- оплату регистрационных сборов за представителей СМСП.

Расходы по перелету и (или) иному виду транспорта до места проведения мероприятия, проживанию, питанию, визовому обеспечению участники международных выставочно-ярмарочных мероприятия несут самостоятельно.

1.5.9. Субъекты Конкурсного отбора:

1.5.9.1. Организатором Конкурсного отбора является ЦПЭ Автономной некоммерческой организации «Агентство международного сотрудничества Челябинской области» (далее – Организатор).

1.5.9.2. Участник - СМСП, представившие заявку на участие в Конкурсном отборе (далее – Заявка) в адрес Организатора.

1.5.9.3. Участник Конкурсного отбора (далее – Конкурсант) - участник, предоставивший полный пакет документов и соответствующий требованиям, указанным в разделах 3 и 4 настоящего Положения.

1.5.9.4. Конкурсная комиссия - временный орган, созданный Организатором Конкурсного отбора для оценки и сопоставления Заявок участников Конкурсного отбора и определения победителей Конкурсного отбора.

1.6. Общая площадь коллективного стенда ЦПЭ в рамках 23-й Казахстанской международной строительной и интерьерной выставки «AstanaBuild» составляет 35 кв. м. Количество запланированных участников со стороны СМСП составляет 5 предприятий.

В случае, если зарегистрированное количество Заявок превысит установленное количество СМСП, запланированных к участию, и существующей технической возможности коллективного стенда ЦПЭ, Конкурсная комиссия в праве рекомендовать Организатору, увеличить количество участников коллективного стенда ЦПЭ.

1.7. СМСП имеет право на получение Государственной поддержки при соблюдении требований, указанных в разделе 3 настоящего Положения.

1.8. Организатор оставляет за собой право отменить участие в Выставке в связи со сложившейся неблагоприятной эпидемиологической ситуацией, связанной с распространением COVID-19 в той стране или регионе, где проводится Выставка, в целях предупреждения ее распространения на территории Российской Федерации, защиты здоровья, прав и законных интересов граждан Российской Федерации.

В данном случае Организатор обязан уведомить Участников об отмене мероприятия официальным письмом не позднее 7 (семи) календарных дней до начала Выставки, в случае отмены мероприятия менее, чем за 7 (семь) календарных дней Организатор обязан указать официальную причину отмены мероприятия, направить официальное письмо в адрес Участников.

## **2. Обязанности Организатора Конкурсного отбора**

2.1. Организатор обеспечивает проведение комплекса информационно-рекламных мероприятий (подготовка информации о проведении Конкурсного отбора, размещение информации о Конкурсном отборе) на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://ica74.com/>, <https://www.exportchel.ru/>).

2.2. Организатор консультирует Участников по процедурным вопросам проведения Конкурсного отбора.

2.3. Организатор осуществляет прием и регистрацию Заявок.

2.4. Организатор осуществляет организационное, техническое и документационное сопровождение работы Конкурсной комиссии.

2.5. Организатор оповещает участников об итогах Конкурсного отбора.

### **3. Требования к Участникам Конкурсного отбора и условия предоставления Государственной поддержки**

3.1. К участию в Конкурсном отборе допускаются СМСП, соответствующие следующим требованиям:

- соответствие требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (наличие СМСП в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства);

- регистрация в установленном законодательством Российской Федерации порядке на территории Челябинской области (выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей);

- осуществление экспорта или планирование осуществлять экспорт в иностранные государства (информационное письмо о заключенных экспортных контрактах Участника, включая предмет и дату экспортного контракта, страну экспорта, объем экспорта по экспортному контракту в тыс. долл. США по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату подписания экспортного контракта или о планировании осуществлять экспорт в иностранные государства);

- СМСП является производителем реализуемой им продукции (товаров/работ/услуг), либо официальным торговым домом своего производителя (документ-подтверждение, что Участник является производителем продвигаемой продукции (товаров/работ/услуг), или прямой аффилированности с производителем продвигаемой им продукции (товаров/работ/услуг);

- отсутствие задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, в том числе в бюджеты государственных внебюджетных фондов (Справка из налогового органа по форме согласно приложению № 1 к приказу ФНС России от 23.11.2022 № ЕД-7-8/1123@ (код по КНД 1120101) об исполнении Участником обязательств по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату, не превышающую 30 (тридцати) дней до даты подачи Заявки, заверенную подписью сотрудника налогового органа и синей печатью либо электронной цифровой подписью сотрудника налогового органа);

- отсутствие в отношении Участника процедуры ликвидации и (или) банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации (информация подтверждается в Заявке – Приложение №2 к Положению «О порядке проведения конкурсного отбора»);

- отсутствие аффилированности по отношению к другим участникам Конкурсного отбора (наличие аффилированности определяется в соответствии с антимонопольным законодательством Российской Федерации) (информация подтверждается в Заявке – Приложение №2 к Положению «О порядке проведения конкурсного отбора»);

- наличие не менее 1 (Одного) информационного письма о заключенных экспортных контрактах для Участников, получавших аналогичную Государственную поддержку в году, предшествующему дате начала подачи Заявок, предоставленное в течение 15 рабочих дней после заключения экспортного контракта, но не позднее 11 января 2023 года, и (или) информационное письмо о заключенных экспортных контрактах в 2023 году, включая предмет и дату экспортного контракта, страну экспорта, объем экспорта по экспортному контракту в тыс. долл. США по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату подписания экспортного контракта по форме установленной Соглашением;

- наличие зарегистрированного аккаунта в ГИС «Одно окно» на цифровой платформе «Мой экспорт» (выгрузка с сайта <https://myexport.exportcenter.ru/>, отображающая информацию о зарегистрированном юридическом лице, заверенная в соответствии с п.6.3 настоящего Положения);

- представление полного комплекта документов в соответствии с пунктом 4.2. настоящего Положения.

### **4. Порядок проведения Конкурсного отбора и предоставления Заявок**

4.1. Дата начала и окончания приема документов от СМСП, претендующих на получение Государственной поддержки, устанавливается Приказом Организатора. Данная информация подлежит опубликованию на официальном сайте структурного подразделения Организатора – Центр поддержки экспорта Челябинской области (<https://www.exportchel.ru/>).

Срок приема Заявок с 06.03.2023 года по 24.03.2023 года.

4.2. Для участия в Конкурсном отборе Участнику необходимо зарегистрироваться на сайте структурного подразделения Организатора – Центр поддержки экспорта Челябинской области <https://www.exportchel.ru/> и представить Организатору оригинал Заявки лично по адресу: г. Челябинск, ул. Российская, 110 корпус 1, 2 этаж, офис «Мой бизнес», для Центра поддержки экспорта Челябинской области, включающей в себя следующие документы:

4.2.1. Анкета СМСП согласно Приложению № 1 к настоящему Положению.

4.2.2. Заявка СМСП согласно Приложению № 2 к настоящему Положению.

4.2.3. Оценка экспортной зрелости СМСП согласно приложению №3 к настоящему Положению.

4.2.4. Справка из налогового органа по форме согласно Приложению № 1 к приказу ФНС России от 23.11.2022 № ЕД-7-8/1123@ (код по КНД 1120101) об исполнении Участником обязательств по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату, не превышающую 30 (тридцати) дней до даты подачи Заявки, заверенная подписью сотрудника налогового органа и синей печатью либо электронной цифровой подписью сотрудника налогового органа.

При наличии задолженности по платежам СМСП имеет право представить копии платежных документов с отметкой банка или иной документ, подтверждающий уплату задолженности по платежам в бюджеты.

4.2.5. Документ-подтверждение, что Участник является производителем продвигаемой им продукции (товаров/работ/услуг), или прямой аффилированности с производителем продвигаемой им продукции (товаров/работ/услуг).

4.2.6. Перечень выставочных образцов, которые СМСП планирует разместить на коллективном стенде Челябинской области, согласно Приложению № 4 к настоящему Положению;

4.2.7. Подтверждение регистрации аккаунта в ГИС «Одно окно» на цифровой платформе «Мой экспорт» (выгрузка с сайта <https://myexport.exportcenter.ru/>, отображающая информацию о зарегистрированном юридическом лице, заверенная в соответствии с п.4.3 настоящего Положения).

4.2.8. Не менее 1 (Одного) информационного письма о заключенных экспортных контрактах для Участников, получавших аналогичную государственную поддержку в году, предшествующему дате начала подачи Заявок, предоставленное в течение 15 рабочих дней после заключения экспортного контракта, но не позднее 11 января 2023 года, и (или) информационное письмо о заключенных экспортных контрактах в 2023 году, включая предмет и дату экспортного контракта, страну экспорта, объем экспорта по экспортному контракту в тыс. долл. США по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату подписания экспортного контракта по форме, установленной Соглашением.

4.2.9. Для СМСП, осуществляющих экспорт, и не получавших аналогичную государственную поддержку, информационное письмо о заключенных экспортных контрактах, включая предмет и дату экспортного контракта, страну экспорта, объем экспорта по экспортному контракту в тыс. долл. США по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату подписания экспортного контракта.

4.2.10. Для СМСП, не имеющих опыта экспортных поставок, необходимо предоставить информационное письмо о планировании осуществлять экспорт в иностранные государства.

4.3. Документы, указанные в подпунктах 4.2.1, 4.2.2, 4.2.3, 4.2.4, 4.2.5, 4.2.6, 4.2.7 при необходимости предоставления 4.2.8, 4.2.9, 4.2.10 настоящего Положения, должны быть подписаны лицом, имеющим право без Доверенности действовать от имени юридического лица/индивидуальным предпринимателем лично, либо иным лицом, с надлежащим образом оформленными полномочиями на подписание документов от имени юридического лица/индивидуального предпринимателя, и заверены печатью (при ее наличии).

4.4. Организатор регистрирует Заявки в порядке их поступления в электронном журнале регистраций с указанием даты и времени поступления оригинального пакета документов и фамилией сотрудника, принявшего пакет документов.

4.4.1. Организатор проверяет поступившую Заявку на предмет полного содержания необходимых документов предоставления информации, ставит текущие время и дату поступления и свою подпись в оригинальной Заявке.

4.5. Участник, предоставивший неполный пакет документов, не допускается до участия в Конкурсном отборе.

4.6. Максимальный срок проверки Заявок СМСП составляет не более 1 (одного) рабочего дня с даты приема документов.

4.7. Заявки, поданные после окончания срока их приема, не регистрируются и не рассматриваются.

4.8. Заявка может быть отозвана Участником в любое время до окончания срока приема Заявок путем подачи письменного заявления об отзыве Заявки, при этом документы возвращаются Участнику, а в журнале регистрации Заявок фиксируется отзыв Заявки.

4.9. Участник несет все расходы, связанные с подготовкой, подачей Заявки и участием в Конкурсе.

4.10. Информация, содержащаяся в Заявках, является конфиденциальной и может быть использована только в целях участия Участника в Конкурсном отборе.

## 5. Конкурсная комиссия

5.1. Для оценки представленных Заявок и выявления победителей Конкурса Организатором формируется Конкурсная комиссия (далее — Комиссия) в количественном составе не менее 5 (пяти) человек. Комиссия формируется приказом директора АНО «АгМеС ЧО».

5.2. Работой Комиссии руководит председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

5.3. Решения Комиссии принимаются на заседании большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. Члены Комиссии имеют равное право голоса при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов и принятии по ним решений. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. При равенстве голосов членов Комиссии голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

5.4. Комиссия вправе определять победителей Конкурсного отбора в рамках выделенной субсидии, утвержденной сметы и предоставленного пакета документов.

5.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

5.6. Функции Комиссии:

5.6.1. Оценка представленных Заявок.

5.6.2. Рассмотрение спорных ситуаций, возникших в результате проведения Конкурсного отбора, за исключением жалоб на решения и действия (бездействие) Комиссии.

5.6.3. Подведение итогов Конкурсного отбора.

5.6.4. В случае, если зарегистрированное количество Заявок превысит установленное количество СМСП, запланированных к участию, и существующей технической возможности коллективного стенда ЦПЭ, Конкурсная комиссия в праве рекомендовать Организатору, увеличить количество участников коллективного стенда ЦПЭ.

5.6.5. Решение об определении победителей Конкурсного отбора принимается Комиссией на основании экспертного профильного мнения, с учетом специфики Выставки, в рамках лимитов выделенного финансирования на проведение Конкурсного отбора и предоставленного пакета документов от Участников.

5.6.6. При положительном решении Комиссии в отношении участия Участника в Выставке, между Организатором и Участником заключаются Соглашения на предоставление Государственной поддержки согласно Приложению № 6 к настоящему Положению.

В случае отказа Участника от подписания Соглашения Государственная поддержка не может быть оказана Участнику.

5.6.7. При отказе Участника от участия в Выставке, право на участие предоставляется Участникам в соответствии с их рейтингом, составленном Комиссией в рамках заседания.

5.6.8. Причинами отказа в предоставлении Государственной поддержки являются:

– установление факта представления СМСП документов, содержащих недостоверные сведения;

В случае установления недостоверных сведений в ходе проверки, СМСП также лишается возможности подачи Заявок в следующем Конкурсном отборе.

– несоответствие Участника требованиям, установленным в разделе 3 настоящего Положения;

5.6.9. В случае отказа в предоставлении Государственной поддержки по указанным в пункте 5.6.8. настоящего Положения причинам, Заявки не участвуют в Конкурсном отборе.

5.6.10. На основании решения Комиссии Организатор в течение 5 (пяти) рабочих дней после принятия решения информирует СМСП об определении или об отказе в определении их получателями Государственной поддержки.

5.6.11. СМСП, по которым принято решение об отказе в определении их получателями Государственной поддержки, информируются в письменной форме с указанием причин отказа.

5.6.12. Документы СМСП, в отношении которых принято решение об отказе в определении их получателями Государственной поддержки, подлежат возврату в случае письменного обращения СМСП по данному вопросу.

## **6. Обязанности Победителей Конкурсного отбора**

6.1. Победитель Конкурсного отбора обязуется в установленный Организатором Конкурсного отбора срок подписать стандартную форму Соглашения на оказание комплексной услуги по поддержке экспортной деятельности СМСП с АНО «АгМеС ЧО» (до начала Выставки) (Приложение № 6 к настоящему Положению).

Неподписание Соглашений в указанные сроки является основанием для отказа Победителям Конкурсного отбора в предоставлении Государственной поддержки.

6.2. Победитель Конкурсного отбора обязан явиться на Выставку в срок, установленный Организатором.

6.3. В случае отказа от оказания услуг (неявки на мероприятие) Победитель Конкурсного отбора обязан возместить Организатору затраты на оказание услуги в соответствии со Сметой расходов (Приложения к Соглашениям), а также налог на добавленную стоимость и иные возникшие расходы.

6.4. В течение 3 (трех) лет после получения услуги Победитель Конкурсного отбора обязуется предоставлять информацию о заключении экспортного контракта, включая предмет и дату экспортного контракта, страну экспорта, объем экспорта по экспортному контракту в тыс. долл. США по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату подписания экспортного контракта, название иностранного контрагента, в срок не позднее чем через 15 (пятнадцать) рабочих дней с даты заключения экспортного контракта по форме, установленной Соглашением.

6.5 В течение 15 (пятнадцати) дней после получения услуги Победитель Конкурсного отбора предоставляет отчет по участию в Выставке в составе коллективного стенда (Приложение № 5 к настоящему Положению).

## Анкета

СМСП Челябинской области для получения Государственной поддержки  
в 2023 году

Полное наименование юридического лица	
Торговая марка, под которой продвигается продукция	
Год основания	
Почтовый адрес компании (с индексом)	
Сайт компании (если есть)	
ОГРН	
ОКВЭД (только основная деятельность)	
10-значный ТН ВЭД (на каждый вид продукции, предназначенной для экспорта)	
<b>Владелец/владельцы компании:</b> Фамилия, имя, отчество	
Контактные телефоны	
Электронная почта	
<b>Ответственное лицо за внешнеэкономическую деятельность/сбыт продукции</b> (ФИО полностью, должность)	
Контактные телефоны (обязательно укажите <b>хотя бы один мобильный</b> для оперативной связи)	
Электронная почта	
<b>Годовой оборот</b> (в млн. руб.) <i>(для выбора щелкните 2 раза на нужном квадратике и выберите «Состояние по умолчанию / Установлен»)</i>	<input type="checkbox"/> менее 120 <input type="checkbox"/> менее 800 <input type="checkbox"/> менее 2000 <input type="checkbox"/> более 2000
<b>Сумма налоговых платежей, уплаченных по всем объектам налогообложения за 2022 год</b> (тыс.руб.)	
<b>Численность сотрудников</b>	<input type="checkbox"/> до 15 <input type="checkbox"/> до 100 <input type="checkbox"/> до 250 <input type="checkbox"/> более 250
<b>Сфера деятельности компании (отрасль)</b>	
<b>Вид деятельности</b>	<input type="checkbox"/> Разработка <input type="checkbox"/> Услуги <input type="checkbox"/> Производство



	<input type="checkbox"/> Реализация
<b>Интересующий рынок сбыта (страны)</b>	
<b>Опыт экспортной деятельности</b>	<input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/> Есть. Если есть, то перечислите, в какие страны уже осуществляли экспортные поставки: 1. ...
<b>Вид желаемого сотрудничества:</b>	<input type="checkbox"/> Торговый представитель, дилер <input type="checkbox"/> Франшиза <input type="checkbox"/> Совместное предприятие или взаимное производство <input type="checkbox"/> Субподряд/аутсорсинг <input type="checkbox"/> Продажа технологий <input type="checkbox"/> (Вы можете указать свой вариант):
<b>Наличие сертификатов и других документов на реализацию товара за рубежом</b>	
<b>Права на интеллектуальную собственность</b>	<input type="checkbox"/> Авторское право <input type="checkbox"/> Исключительные права <input type="checkbox"/> Секреты производства <input type="checkbox"/> Товарный знак / знак обслуживания <input type="checkbox"/> Изобретение <input type="checkbox"/> Полезная модель <input type="checkbox"/> Промышленный образец <input type="checkbox"/> Программа для ЭВМ <input type="checkbox"/> База данных <input type="checkbox"/> Другое (сорт растений и т.д.)
<b>Территория действия патента</b>	<input type="checkbox"/> РФ <input type="checkbox"/> ЕС <input type="checkbox"/> Отдельные страны (укажите):
<b>Краткая презентация продукции компании (2-3 предложения) для размещения в каталоге предприятий-экспортеров РФ</b>	

<p><b>Даете ли Вы согласие получать от Организатора поддержки экспорта информационную рассылку по электронной почте?</b></p> <p><i>Данная рассылка производится по мере необходимости и может включать в себя актуальную информацию относительно новостей в сфере внешнеэкономической деятельности, опросы, запросы на поставку продукции от зарубежных партнеров, а также информацию по планируемым мероприятиям (бизнес-туры, отраслевые выставки, форумы и т.д.)</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Да, я желаю получать информационную рассылку на электронный адрес (укажите электронный адрес):</p> <p><input type="checkbox"/> Нет, прошу не включать мои электронные адреса в рассылку</p>
<p><b>Даете ли Вы согласие на то, чтобы Организатор разместил информацию о Вашей компании на Федеральном Портале внешнеэкономической информации (<a href="http://www.ved.gov.ru/rus_export/russian_exporters/">http://www.ved.gov.ru/rus_export/russian_exporters/</a>) и в Российском экспортном каталоге (<a href="http://ruexport.org/">http://ruexport.org/</a>), а также в публичном реестре экспортеров Челябинской области?</b></p>	<p><input type="checkbox"/> Да</p> <p><input type="checkbox"/> Нет</p>
<p><b>Являетесь ли Вы субъектом молодежного предпринимательства*?</b></p> <p><i>*Возраст директора, индивидуального предпринимателя до 35 лет (включительно)</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Да</p> <p><input type="checkbox"/> Нет</p>
<p><b>Даете ли Вы согласие на обработку персональных данных?</b></p>	<p><input type="checkbox"/> Да</p> <p><input type="checkbox"/> Нет</p>

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. руководителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)  
М.П.

Дата заполнения заявки:

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

Директору

АНО «Агентство международного  
сотрудничества Челябинской области»

Денисенко В.В.

### ЗАЯВКА

на предоставление государственной поддержки субъектам малого и среднего  
предпринимательства Челябинской области

1	Полное наименование организации с указанием организационно-правовой формы	
2	ИНН	
3	Сайт компании	(указать адрес интернет-сайта и его язык)
4	ФИО участника мероприятия от организации, должность	
5	Сотовый телефон, e-mail участника мероприятия от предприятия	
6	Опыт участия организации в международных выставках/бизнес-миссиях и результаты участия	(указать название мероприятий и были ли заключены экспортные контракты)
7	Официальное наименование международной выставки	
8	Страна/город проведения международной выставки	
9	Специфика международной выставки	
10	Ссылка на официальный сайт международной выставки	
11	Является ли организация производителем экспонируемой продукции	(указать производителя или аффилированное лицо)
12	Имеет ли организация право на продажу экспонируемой продукции	(указать действующие сертификаты, лицензии, разрешения организации)
13	Дополнительная информация	(указать сведения наградах и достижениях организации, патентах, зарегистрированных товарных знаков и пр.)
14	Даете ли Вы согласие на обработку персональных данных?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет

Настоящим подтверждаю, что ознакомлен(-а) с Порядком проведения Конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства Челябинской области для организации участия в коллективном стенде ЦПЭ Челябинской области в рамках 23-й Казахстанской международной строительной и интерьерной выставки «AstanaBuild» в 2023 году.

Настоящим подтверждаю, что на момент подачи Заявки на участие в Конкурсном отборе в целях определения перечня субъектов малого и среднего предпринимательства Челябинской области для участия в международных выставочно-ярмарочных мероприятиях на территории Российской Федерации и за пределами территории Российской Федерации на участие в коллективном стенде в 2023 году не имею договорных отношений и обязуюсь не заключать договорных отношений на свое имя и не вносить денежные средства на расчетный счет организатора международного выставочно-ярмарочного и конгрессного мероприятия, по тем позициям, которые оплачиваются в рамках организации коллективного стенда АНО «АгМеС ЧО».

Настоящим подтверждаю, отсутствие в отношении \_\_\_\_\_ процедуры ликвидации и (или) банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Настоящим подтверждаю, отсутствие аффилированности по отношению к другим участникам Конкурсного отбора (наличие аффилированности определяется в соответствии с антимонопольным законодательством Российской Федерации).

Настоящим подтверждаю, что ранее в отношении \_\_\_\_\_ не было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) или сроки ее оказания истекли (ст. 14, п.5, пп.3 Федерального закона от 24 июля 2007 года 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»).

Обязуемся соблюдать условия предоставления поддержки, в том числе:

1. предоставлять необходимую для оказания услуги информацию.
2. предоставлять по требованию Автономной некоммерческой организации «Агентство международного сотрудничества Челябинской области» в течение 5 календарных дней информацию по результатам в связи с получением государственной поддержки.

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя\*)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. руководителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)  
М.П.

\* Заявку подписывает руководитель организации/индивидуальный предприниматель

Заполняется Организатором:

Заявка получена в \_\_\_\_ : \_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

\_\_\_\_\_  
(подпись сотрудника)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. сотрудника)

Заявка одобрена/Заявка отклонена « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

\_\_\_\_\_  
(подпись сотрудника)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. сотрудника)

**Центр поддержки экспорта Челябинской области**

**Оценка экспортной зрелости субъекта малого и среднего предпринимательства**

Полное наименование юридического лица			
№	Вопрос	Весовой коэффициент	Варианты ответов
1.	Конкурентоспособность на внутреннем рынке (весовой коэффициент направления – 0,2)		
1.1	Как бы Вы оценили масштаб присутствия Вашей компании на внутреннем рынке в Вашем секторе?	0,13	<input type="checkbox"/> 1. мы – лидеры на российском рынке в нашем секторе – 4 балла <input type="checkbox"/> 2. наша компания входит в 3-5 ведущих компаний в своем секторе в России – 3 балла <input type="checkbox"/> 3. мы – лидеры в регионе и один из лидеров в стране – 2 балла <input type="checkbox"/> 4. имеем достаточное присутствие в своем регионе, но не представлены в других регионах России – 1 балл <input type="checkbox"/> 5. пытаемся укрепиться и создать присутствие в нашем секторе – 0,1 балла
1.2	Как широко Ваша компания охватила внутренний рынок?	0,13	<input type="checkbox"/> 1. имеем большую клиентскую базу по всей России – 4 балла <input type="checkbox"/> 2. имеем большую клиентскую базу в своем регионе и отдельных ключевых регионах страны – 3 балла <input type="checkbox"/> 3. имеем большую клиентскую базу только в своем регионе – 2 балла <input type="checkbox"/> 4. работаем с несколькими региональными/национальными заказчиками – 1 балл <input type="checkbox"/> 5. работаем с небольшим количеством локальных клиентов – только формируем клиентскую базу – 0,1 балла
1.3	Насколько выросли продажи Вашей продукции/услуг за последние 3 года (в среднем в году)?	0,4	<input type="checkbox"/> 1. более чем на 20% - 4 балла <input type="checkbox"/> 2. на 11-20% - 3 балла <input type="checkbox"/> 3. на 6-10% - 2 балла <input type="checkbox"/> 4. менее чем на 5% - 1 балл <input type="checkbox"/> 5. ноль или отрицательный рост – 0,1 балла

1.4	Какую долю Ваша продукция/услуга занимают сейчас на внутреннем рынке?	0,04	<input type="checkbox"/> 1. свыше 30% - 4 балла <input type="checkbox"/> 2. 15-30% - 3 балла <input type="checkbox"/> 3. 11-14% - 2 балла <input type="checkbox"/> 4. 5-10% - 1 балл <input type="checkbox"/> 5. менее 5% - 0,1 балла
1.5	Является ли Ваша продукция/услуга конкурентоспособной на внутреннем рынке с точки зрения цены?	0,2	<input type="checkbox"/> 1. высококонкурентная как на фоне местной, так и импортной продукции – 4 балла <input type="checkbox"/> 2. достаточно конкурентная, и мы предпринимаем шаги по повышению нашей конкурентоспособности – 3 балла <input type="checkbox"/> 3. в некоторой степени конкурентная – зарубежная продукция может представлять угрозу – 2 балла <input type="checkbox"/> 4. нам непросто конкурировать, особенно с импортной продукцией – 1 балл <input type="checkbox"/> 5. неконкурентная - 0,1 балла
1.6	Насколько выгодно Ваша продукция/услуга отличается от продукции/услуг Ваших конкурентов на внутреннем рынке в части цены, качества, функциональности, уникальности либо иных преимуществ?	0,1	<input type="checkbox"/> 1. очень выгодно – в высокой степени уникальная продукция, мы работаем над внедрением новых функций и качеств – 4 балла <input type="checkbox"/> 2. очень выгодно – наша продукция/услуги имеют лучшие функции и качества, чем продукция/услуги большинства поставщиков на рынке – 3 балла <input type="checkbox"/> 3. выгодно по некоторым аспектам, но не отличается высокой уникальностью – схожие функции и качества, как и у продукции/услуг большинства поставщиков – 2 балла <input type="checkbox"/> 4. невыгодно – стараемся угнаться за конкурентами – 1 балл <input type="checkbox"/> 5. Не выгодно – отстаем – 0,1 балла
2.	Возможности в сфере маркетинга и продвижения (весовой коэффициент направления – 0,1)		
2.1	Как часто в Вашей компании проводятся рыночные исследования и планирование деятельности на внутреннем рынке?	0,3	<input type="checkbox"/> 1. всегда – 4 балла <input type="checkbox"/> 2. большую часть времени или для большинства видов продукции/услуг/операций – 3 балла <input type="checkbox"/> 3. иногда – 2 балла <input type="checkbox"/> 4. редко – 1 балл <input type="checkbox"/> 5. никогда не проводили исследований или перспективного планирования – 0,1 балла

2.2	Насколько активно Ваша компания рекламирует и продвигает свою продукцию/услуги на внутреннем рынке?	0,2	<input type="checkbox"/> 1. очень агрессивно – 4 балла <input type="checkbox"/> 2. относительно агрессивно – 3 балла <input type="checkbox"/> 3. скромно – 2 балла <input type="checkbox"/> 4. не активно – 1 балл <input type="checkbox"/> 5. не занимаемся этим вообще – 0,1 балла
2.3	Есть ли у Вашей компании промо-материалы о Вашей продукции/услугах?	0,5	<input type="checkbox"/> 1. да, полный пакет, включая брендиование, визитки, описание продукции, брошюры, рекламные материалы в местах продаж и пр., а также качественный веб-сайт на русском и английском языках, охватывающий всю линейку продукции – 4 балла <input type="checkbox"/> 2. да, есть хороший пакет промо-материалов, включая качественный веб-сайт на русском языке, на котором представлены основные виды продукции – 3 балла <input type="checkbox"/> 3. у нас есть определенные промо-материалы по некоторым видам продукции, в том числе веб-страница, но нам требуется дальше развивать брендиование и пакет промо-материалов для всей линейки продукции – 2 балла <input type="checkbox"/> 4. у нас есть отдельные брошюры и (или) описание продукции, но еще нет веб-страницы – 1 балл <input type="checkbox"/> 5. мы не используем каких-либо промо-материалов и у нас нет веб-страницы – 0,1 балла
3.	Возможности человеческих ресурсов (весовой коэффициент направления – 0,15)		
3.1	Есть ли у кого-либо из руководства или сотрудников опыт работы в маркетинге экспорта или международном бизнесе?	0,25	<input type="checkbox"/> 1. более 1 менеджера/сотрудника со значительным опытом работы в сфере экспорта или международного бизнеса – 4 балла <input type="checkbox"/> 2. 1 менеджер/сотрудник имеют опыт работы в сфере экспорта или международного бизнеса – 3 балла <input type="checkbox"/> 3. один сотрудник имел на предыдущем месте работы некоторый опыт в сфере экспорта или международного бизнеса – 2 балла

			<input type="checkbox"/> 4. у нас нет сотрудников с опытом работы в сфере экспорта или международного бизнеса, но мы планируем нанять такого специалиста – 1 балл <input type="checkbox"/> 5. у нас нет сотрудников с опытом работы в сфере экспорта или международного бизнеса и нет возможности сейчас нанять такого специалиста– 0,1 балла
3.2	Говорит ли кто-либо из действующих руководителей Вашей компании на английском языке или ином языке Вашего целевого рынка, чтобы иметь возможность общаться с потенциальными клиентами и партнерами?	0,35	<input type="checkbox"/> 1. более 1 менеджера/сотрудника в нашей компании говорят на английском языке или официальном языке целевого рынка – 4 балла <input type="checkbox"/> 2. 1 менеджер/сотрудник в нашей компании говорят на английском языке или официальном языке целевого рынка – 3 балла <input type="checkbox"/> 3. в нашей компании нет сотрудников, которые бы говорили на иностранном языке, но наша компания может привлечь соответствующую внешнюю языковую поддержку и (или) мы находимся в процессе найма такого специалиста – 2 балла <input type="checkbox"/> 4. в нашей компании нет сотрудников, которые бы говорили на иностранном языке, но мы можем рассмотреть возможность привлечения внешней поддержки – 1 балл <input type="checkbox"/> 5. в нашей компании нет сотрудников, которые бы говорили на иностранном языке – не имеем сейчас возможности нанять соответствующих специалистов в штат или привлечь на условиях подряда– 0,1 балла
3.3	Как в Вашей компании решается вопрос с организацией нового экспорта или расширения существующего?	0,25	<input type="checkbox"/> 1. нанимаем более 1 дополнительного сотрудника для создания экспортного департамента – 4 балла <input type="checkbox"/> 2. нанимаем 1 дополнительную единицу для управления экспортом – 3 балла <input type="checkbox"/> 3. можем рассмотреть возможность найма в штат дополнительного специалиста, но все еще анализируем ситуацию – 2 балла



			<input type="checkbox"/> 4. скорее всего мы перераспределим полномочия и обучим существующих работников, так как не можем нанять в штат новых специалистов – 1 балл <input type="checkbox"/> 5. если придется экспортировать, экспортом занимался бы 1 из существующих штатных сотрудников в рамках имеющихся организационных структур, так как мы не можем себе позволить нанять новых людей или перераспределять полномочия среди существующих – 0,1 балла
3.4	Как Вы реализуете или распространяете свою продукцию/услуги на внутреннем рынке?	0,15	<input type="checkbox"/> 1. у нас высококвалифицированный персонал по сбыту и дистрибьюторы охватывают наиболее важные регионы – 4 балла <input type="checkbox"/> 2. используем сочетание собственного сбытового персонала и (или) региональных дистрибьюторов в ключевых регионах страны – 3 балла <input type="checkbox"/> 3. используем коммерческих представителей и (или) дистрибьюторов в своем регионе и расширяем свою деятельность в других регионах России – 2 балла <input type="checkbox"/> 4. наша сбытовая сеть охватывает только сбытовой регион – 1 балл <input type="checkbox"/> 5. у нас нет никакой сбытовой/дистрибьютерской сети – 0,1 балла
4.	Международная конкурентоспособность (весовой коэффициент направления – 0,2)		
4.1	Получала ли Ваша компания какие-либо предложения (заказы) от зарубежных фирм, не запрашивая их специально?	0,2	<input type="checkbox"/> 1. много раз, и мы уже занимаемся соответствующим экспортом – 4 балла <input type="checkbox"/> 2. много раз, и по большинству из них мы работаем, но мы все еще не экспортируем на регулярной основе – 3 балла <input type="checkbox"/> 3. мы получили ряд запросов, но не смогли по ним отработать, так как были ориентированы преимущественно на наш внутренний рынок – 2 балла <input type="checkbox"/> 4. один раз мы получили запрос, но не ответили на него – 1 балл <input type="checkbox"/> 5. никогда не получали никаких запросов/заказов из-за рубежа – 0,1 балла

4.2	Каков текущий статус Вашей экспортной деятельности?	0,2	<input type="checkbox"/> 1. экспорт на несколько зарубежных рынков, который составляет более 10% нашего совокупного дохода – 4 балла <input type="checkbox"/> 2. экспорт на один/малое число зарубежных рынков, который составляет менее 10% нашего совокупного дохода – 3 балла <input type="checkbox"/> 3. экспортируем время от времени – 2 балла <input type="checkbox"/> 4. экспортировали только один раз на основании полученного запроса – 1 балл <input type="checkbox"/> 5. никогда не занимались экспортом – 0,1 балла
4.3	Обладает ли Ваша компания достаточными производственными мощностями или складскими запасами для удовлетворения спроса на внешних рынках?	0,3	<input type="checkbox"/> 1. у нас переизбыток производственных мощностей, которые мы можем ориентировать на зарубежные рынки и (или) готовы инвестировать в создание дополнительных мощностей – 4 балла <input type="checkbox"/> 2. на расширение деятельности на внешних рынках у нас есть инвестиционный план по финансированию дополнительной производственной мощности для удовлетворения зарубежного спроса – 3 балла <input type="checkbox"/> 3. у нас не слишком большой объем свободных мощностей, мы близки к работе на полной мощности – 2 балла <input type="checkbox"/> 4. у нас нет свободных мощностей, но у нас есть складские запасы, которые мы можем реализовать на зарубежных рынках – 1 балл <input type="checkbox"/> 5. на данный момент у нас нет достаточных производственных мощностей – 0,1 балла
4.4	Насколько Ваша продукция/услуга дорога при транспортировке на большие расстояния?	0,2	<input type="checkbox"/> 1. стоимость транспортировки незначительна относительно цены – 4 балла <input type="checkbox"/> 2. транспортировка обходится не слишком дорого и составляет лишь малую долю в структуре стоимости – 3 балла <input type="checkbox"/> 3. недешево, зависит от объема поставки – 2 балла

			<input type="checkbox"/> 4. на транспортные издержки приходится значительная доля в структуре цены продукции – 1 балл <input type="checkbox"/> 5. очень высокие издержки, транспортные издержки являются основной статьей в структуре стоимости продукции – 0,1 балла
4.5	Способна ли Ваша компания организовывать необходимые шеф-монтажные и пуско-наладочные работы (ПНР)/обучение/послепродажное обслуживание для Вашей продукции/услуг на зарубежных рынках?	0,1	<input type="checkbox"/> 1. да, способна и (или) это неактуально для нашей продукции – 4 балла <input type="checkbox"/> 2. да, это не потребует больших вложений – 3 балла <input type="checkbox"/> 3. могли бы, но это потребует инвестиций в создание системы – 2 балла <input type="checkbox"/> 4. это будет сложно, так как потребует действий или инвестиций, которые будет сложно реализовать, наша продукция/услуги требуют очень больших усилий в части ПНР/обучение/послепродажное обслуживание – 1 балл <input type="checkbox"/> 5. нет, наша компания не способна на организацию и проведение таких мероприятий для обслуживания внешних рынков – 0,1 балла
5.	Приверженность экспортной деятельности (весовой коэффициент направления – 0,2)		
5.1	Привержено ли руководство Вашей компании экспорту как новому виду деятельности или как деятельности, требующей расширения?	0,3	<input type="checkbox"/> 1. привержено в высокой степени – уже утвержден план действий – 4 балла <input type="checkbox"/> 2. достаточно привержено – провели первичные исследования – 3 балла <input type="checkbox"/> 3. мы заинтересованы, но еще не предпринимали никаких шагов – 2 балла <input type="checkbox"/> 4. мы бы хотели наладить экспорт, чтобы компенсировать падение внутренних цен и (или) сократить объем складских запасов – 1 балл <input type="checkbox"/> 5. мы не заинтересованы в расширении работы на внешних рынках в данный момент – 0,1 балла
5.2	Сколько времени руководство Вашей компании готово ждать достижения приемлемых	0,3	<input type="checkbox"/> 1. до 3 лет – 4 балла <input type="checkbox"/> 2. до 2 лет – 3 балла <input type="checkbox"/> 3. до 1 года – 2 балла <input type="checkbox"/> 4. до 6 месяцев – 1 балл

	результатов от экспортной деятельности?		<input type="checkbox"/> 5.нужны немедленные результаты – 0,1 балла
5.3	Проводились ли Вашей компанией какие-либо исследования рынка или какие-либо мероприятия по продвижению на зарубежные рынки?	0,3	<input type="checkbox"/> 1. да, проведено исследование по изучению общих международных рыночных тенденций/стандартов и специальное исследование ряда ключевых потенциальных рынков, а также мероприятия по тестированию зарубежных рынков и продвижению продукции – 4 балла <input type="checkbox"/> 2. проведено первичное исследование ситуации на международном рынке, а также тенденций/стандартов, и мы готовы изучить потенциальные рынки – 3 балла <input type="checkbox"/> 3.еще не проводили каких-либо исследований, но стремимся узнать больше о ситуации на международном рынке и тенденциях/стандартах, относящихся к нашей продукции – 2 балла <input type="checkbox"/> 4.не проводили никаких исследований – 1 балл <input type="checkbox"/> 5. у нас нет возможностей или средств для проведения каких-либо исследований – 0,1 балла
5.4	Вы пойдете на адаптацию Вашей продукции/услуг и (или) упаковки под особенности зарубежных рынков?	0,1	<input type="checkbox"/> 1. мы уже вкладываемся в такую адаптацию на начальном уровне формирования продукции/услуг/упаковки – 4 балла <input type="checkbox"/> 2. охотно пойдём на такую адаптацию – 3 балла <input type="checkbox"/> 3. мы могли бы рассмотреть возможность некоторой коррекции продукции/услуг/упаковки – 2 балла <input type="checkbox"/> 4.неохотно пошли бы на это – нам очень сложно внедрять изменения – 1 балл <input type="checkbox"/> 5. не пойдём на это – не считаем, что могли бы адаптировать свою продукцию/услуги или что следует это сделать – 0,1 балла
6.	Финансовые возможности (весовой коэффициент направления – 0,15)		

6.1	Обладает ли Ваша компания финансовыми ресурсами для осуществления маркетинговой деятельности, дистрибуции или обслуживания внешних рынков?	0,3	<input type="checkbox"/> 1. Уже накоплены собственные ресурсы и хороший уровень оборотного капитала, а также имеем доступ к дополнительному финансированию от инвесторов или финансовых учреждений – 4 балла <input type="checkbox"/> 2. Управляем работами на внутреннем рынке, имея адекватный объем оборотного капитала, и можем рассчитывать на поддержку от инвесторов или нашего банка для расширения деятельности – 3 балла <input type="checkbox"/> 3. Способны финансировать нашу деятельность на внутреннем рынке, но не уверены в том, что сможем привлечь дополнительные ресурсы для развития на международном рынке – 2 балла <input type="checkbox"/> 4. Работаем в условиях довольно сжатого бюджета – будет сложно финансировать экспортную деятельность – 1 балл <input type="checkbox"/> 5. Тяжело финансировать деятельность даже на внутреннем рынке – хронический недостаток оборотного капитала – 0,1 балла
6.2	Какой объем средств Ваша компания может позволить себе тратить на развитие экспорта каждый год?	0,4	<input type="checkbox"/> 1. Свыше 3 000 000 руб. – 4 балла <input type="checkbox"/> 2. 1 500 000 – 3 000 000 руб. – 3 балла <input type="checkbox"/> 3. 750 000 – 1 499 000 руб. – 2 балла <input type="checkbox"/> 4. 350 000 – 749 000 руб. – 1 балл <input type="checkbox"/> 5. Менее 350 000 руб. – 0,1 балла
6.3	Какие условия отсрочки оплаты Вы могли бы предложить солидным зарубежным покупателям?	0,3	<input type="checkbox"/> 1. Более 120 дней – 4 балла <input type="checkbox"/> 2. 90 – 120 дней – 3 балла <input type="checkbox"/> 3. 30 – 89 дней – 2 балла <input type="checkbox"/> 4. Оплата при поставке – 1 балл <input type="checkbox"/> 5. оплата авансом – 0,1 балла

(должность руководителя)

(Ф.И.О. руководителя)

(подпись)  
М.П.

**ФОРМА**

**предоставления перечня экспонируемых образцов в рамках коллективного стенда  
Челябинской области на 23-й Казахстанской международной строительной и интерьерной  
выставки «AstanaBuild» в 2023 году**

**Название предприятия.**

№ п.п.	Наименование образцов	Описание образцов	Габаритные размеры	Пожелания к размещению	Фото
1	<i>Укажите полное название экспонируемых образцов или продукции</i>	<i>Укажите функции данных образцов или продукции: для чего используются, как применяются и пр.</i>	<i>Укажите габаритные размеры экспонируемых образцов или продукции в формате ВхШхГ в мм</i>	<i>Укажите пожелания к размещению образцов (например, размещение в стеклянной витрине; размещение на подиуме; размещение на полу; необходимо размещение на вертикальной поверхности и пр.)</i>	<i>Приложите фото продукции или укажите ссылку с доступом к облачному хранилищу</i>
...	...	...	...	...	...

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя\*)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. руководителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)  
М.П.

\* Заявку подписывает руководитель организации/индивидуальный предприниматель

**Форма**

Оформить на фирменном бланке

**отчета субъекта малого и среднего предпринимательства по участию в 23-й Казахстанской международной строительной и интерьерной выставке «AstanaBuild» в составе коллективного стенда Челябинской области**

1. Общее число посетителей на стенде:

2. Число целевых посетителей на стенде:

3. Установленные деловые контакты с ИНОСТРАННЫМИ компаниями, имеющие перспективу дальнейшего развития:

№	Название компании Местоположение Сайт	Сфера деятельности иностранной компании	Результаты B2B / Перспективы сотрудничества / Обсуждаемые вопросы
1			
2			
3			
...			

4. Какую общую оценку Вы даёте работе Центра поддержки экспорта?

плохо	1	2	3	4	5	отлично
-------	---	---	---	---	---	---------

5. Ваши комментарии и пожелания по работе Центра поддержки экспорта:

6. В целях дальнейшего планирования выставочных мероприятий просим указать, какие страны и выставки представляют интерес для Вашего предприятия:

7. Контакты представителя компании-экспонента:

ФИО	
Должность	
E-mail	
Телефон	

Должность уполномоченного лица

\_\_\_\_\_ / ФИО

М.П.

## ПРОЕКТ

### Соглашения на оказание комплексной услуги по поддержке экспортной деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства Челябинской области в рамках коллективного стенда Челябинской области на 23-й Казахстанской международной строительной и интерьерной выставки «AstanaBuild» в 2023 году

## СОГЛАШЕНИЕ

### на оказание комплексной услуги по поддержке экспортной деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства

№ \_\_\_\_\_

г. Челябинск

«\_\_» \_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_ (далее – \_\_\_\_\_), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице (должность) (ФИО), действующего на основании (чего), с одной стороны, и **Автономная некоммерческая организация «Агентство международного сотрудничества Челябинской области»**, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Денисенко Валерия Вадимовича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

### 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является выражение согласия Заказчика на оказание комплексной услуги по организации участия Заказчика (наименование) в (название выставки) (далее – Выставка), в период с (дата), проходящей на территории \_\_\_\_\_, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_, с целью продвижения производимых (оказываемых) им товаров (работ, услуг) на зарубежные рынки.

В комплекс услуг включены следующие услуги:

- услуга по подбору международного отраслевого выставочно-ярмарочного мероприятия для Заказчика, предоставляется в устной форме сотрудниками Исполнителя;
- услуга по организации мероприятия: аренда выставочной площади в рамках коллективного стенда Заказчика общей площадью \_\_ кв. м;
- услуга по застройке и сопровождению коллективного стенда, в том числе включая разработку дизайн-проекта выставочного стенда, аккредитацию застройщика, изготовление конструктивных элементов стенда, транспортировку конструктивных элементов и материалов, монтаж, создание и демонтаж временной выставочной инфраструктуры стенда, оформление и оснащение стенда.
- регистрационный взнос;
- Услуга «Аналитика. Экспорт по выбранному товару» через ГИС «Одно окно» на платформе «Мой экспорт» (по ссылке: [https://myexport.exportcenter.ru/services/business/Analiticheskie\\_otchety\\_i\\_issledovaniya/Analiticheskie\\_uslugi/Tovarnyj\\_otchet](https://myexport.exportcenter.ru/services/business/Analiticheskie_otchety_i_issledovaniya/Analiticheskie_uslugi/Tovarnyj_otchet))

1.2. Условия предоставления и порядок оказания комплекса услуг производится в соответствии с требованиями Приказа Минэкономразвития России от 18.02.2021 № 77 «Об утверждении требований к реализации мероприятия по созданию и (или) развитию центров поддержки экспорта, осуществляемого субъектом Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, ...» (с изменениями и дополнениями, в ред. Приказа Минэкономразвития Российской Федерации от 25.03.2022 г. №151), (далее – Приказ №77).

1.3. Выраженное Заказчиком согласие означает, что Исполнитель оплачивает оказываемые услуги согласно Смете расходов (Приложение №1 к настоящему Соглашению), являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, но не более предельного значения, установленного



Направлениями расходования субсидии из федерального бюджета и бюджета субъекта Российской Федерации на финансирование центр поддержки экспорта Исполнителя (Смета – Приложение №1 к требованиям Приказа №77 «Направления расходования субсидии из федерального бюджета и бюджета субъекта Российской Федерации на финансирование центра поддержки экспорта»).

1.4. Срок оказания комплекса услуг: с «\_\_» \_\_ 20\_\_ г. до «\_\_» \_\_ 20\_\_ г.

## **2. Права и обязанности Сторон**

2.1. Заказчик обязан:

2.1.1. Информировать Исполнителя обо всех изменениях, которые могут повлиять на выполнение настоящего Соглашения.

2.1.2. Участвовать в программе Выставки согласно Режиму работы выставки (Приложение № 2 к настоящему Соглашению), являющегося его неотъемлемой частью, а также предоставить всю необходимую информацию и (или) материалы необходимые Исполнителю для оказания комплексной услуги, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента заключения настоящего Соглашения, а также не препятствовать оказанию комплексной услуги Исполнителю действиями и (или) бездействиями.

2.1.3. Возместить Исполнителю реально понесенные затраты на оказание комплекса услуг и/или услуги входящей в комплекс услуг в случае отказа от оказания услуг (неявки на Выставку) после того, как Исполнитель берет на себя обязательства перед третьими лицами и несет финансовые затраты на реализацию настоящего Соглашения и (или) непредоставления отчетности, предусмотренной пунктами 2.1.4 - 2.1.9, настоящего Соглашения.

В указанных случаях Заказчик обязан возместить Исполнителю сумму понесенных затрат в соответствии со Сметой расходов (Приложение №1 к настоящему Соглашению), а также налог на добавленную стоимость и иные расходы, возникшие в связи с исполнением Соглашения.

Возмещение затрат Исполнителю производится на расчетный счет Исполнителя в российских рублях в течение 30 календарных дней с момента отказа.

2.1.4. При оказании комплекса услуг по организации участия Заказчика в международной выставке Заказчик также обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента оказания услуги предоставить Исполнителю информацию о проведенных переговорах (участниках выставки) с потенциальными иностранными партнерами в рамках международной выставки с целью продвижения продукции за рубеж.

2.1.5. Исполнитель в течение 3 (трех) рабочих дней после дня окончания оказания комплексной услуги и/или услуги входящей в комплекс услуг обязан направить в адрес Заказчика оригинал Акта оказания услуг и/или промежуточный Акт оказания услуг (далее – Акт) в 2-х экземплярах (Приложение № 4 к настоящему Соглашению), являющийся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2.1.6. Заказчик обязуется принять должным образом оказанную комплексную услугу и/или услугу, входящую в комплекс услуг, и подписать оригиналы Акта в 2 (двух) экземплярах в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня получения оригиналов Акта, вернув 1 (один) экземпляр Акта Исполнителю, либо направить в адрес Исполнителя мотивированный отказ от подписания Акта.

2.1.7. В случае непредоставления Заказчиком Исполнителю подписанного Акта или мотивированного отказа от приемки, комплексная услуга по настоящему Соглашению считается оказанной Исполнителем и принятой Заказчиком в полном объеме.

2.1.8. В течение 3 (трех) лет после получения услуги Заказчик обязуется предоставлять информацию о заключении экспортного контракта, включая предмет и дату экспортного контракта, страну экспорта, включая объем экспорта по экспортному контракту в тыс. долл. США по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату подписания экспортного контракта, название иностранного контрагента, в срок не позднее чем через 15 рабочих дней с даты заключения экспортного контракта по форме, установленной Приложением № 3 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью.

2.1.9. В течение 12 (двенадцати) календарных месяцев с даты оказания услуг по запросу Исполнителя предоставлять Исполнителю информацию о приросте среднесписочной численности работников (без внешних совместителей), а также информацию об увеличении оборота Заказчика.

2.1.10. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента заключения настоящего Соглашения Заказчик обязуется зарегистрировать аккаунт в ГИС «Одно окно» на платформе «Мой экспорт» по

адресу <https://lk.exportcenter.ru/ru/registration/> в сети «Интернет». Заказчик подтверждает регистрацию, предоставляя Исполнителю скриншот личного кабинета в разделе «Профиль». В другом случае предоставляется информационное письмо на фирменном бланке с пояснением причины непрохождения регистрации или наличия уже существующего аккаунта на данной платформе.

2.1.11 В течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента заключения настоящего Соглашения Заказчик обязуется предоставить отчет по участию в Выставке по форме, установленное Приложением № 5 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью.

2.1.12. Уведомить представителя или представителей своего предприятия, являющихся участниками международного выставочно-ярмарочного мероприятия, о необходимости сдачи лабораторного исследования на COVID-19 методом ПЦР, в соответствии с Нормативно-правовыми актами и информационными материалами Российской Федерации по реагированию на ситуацию COVID-19, регуливающими эпидемиологическую ситуацию, и требованиями/правилами к въезду и выезду из иностранного государства, на территории которого проводится выставочно-ярмарочное мероприятие.

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. По итогам оказания комплексной услуги и/или услуги, входящей в комплекс услуг, внести Заказчика в реестр получателей поддержки экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства, использовать информацию об участии Заказчика в поддержке экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства для подготовки пресс-релизов, публикаций в СМИ, официальных отчетов.

2.2.2 Привлекать для оказания услуг третьих лиц без согласия Заказчика, при этом Исполнитель несет ответственность за действия или бездействие данных третьих лиц в полном объеме как за свои собственные. С момента определения третьих лиц (поставщиков услуг) согласно Положению о закупке товаров, работ, услуг Исполнителя в течение 5 (пяти) календарных дней Исполнитель уведомляет Заказчика о привлеченных для оказания услуг третьих лицах.

### **3. Срок действия Соглашения**

3.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания и действует до исполнения Сторонами всех принятых по нему обязательств.

### **4. Прочие условия. Ответственность Сторон. Порядок разрешения споров**

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.1.1. За нарушение обязательств, установленных в пункте 4.6 настоящего Соглашения, Заказчик обязуется возместить Исполнителю стоимость оказанных Исполнителем услуг, в том числе сторонней организацией, которую привлекает Исполнитель для оказания услуг, а также дополнительно штраф в размере стоимости оказанных услуг.

4.2. Меры ответственности Сторон, не предусмотренные в настоящем Соглашении, применяются в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации.

4.3. Стороны не несут ответственность за задержку выполнения или за невыполнение обязательств по настоящему Соглашению, обусловленные обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать.

4.4. Расторжение настоящего Соглашения допускается исключительно по соглашению Сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним, преимущественно разрешаются в претензионном порядке. Претензия направляется Стороне в письменной форме с приложением документов, подтверждающих заявленные требования, и должна быть рассмотрена в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты поступления претензии Стороне. В случае недостижения соглашения по спорному вопросу в претензионном порядке, все споры подлежат разрешению в Арбитражном суде Челябинской области в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Подписывая настоящее Соглашение, Заказчик подтверждает, что не состоит в одной группе лиц, определенных в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» с Исполнителем и со сторонней организацией, которую привлекает Исполнитель для оказания услуг.

4.7. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь при условии, что они согласованы Сторонами в письменной форме и оформлены путем заключения дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

4.8. В соответствии со ст. 6, 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое письменное согласие на обработку моих персональных данных, а именно – совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ от 27.07.2006, АНО «Агентство международного сотрудничества Челябинской области», Министерство экономического развития Челябинской области, АО «Российский экспортный центр» и выражаю согласие получать информацию от АНО «Агентство международного сотрудничества Челябинской области» по электронной почте, телефону и иным каналам связи. Подтверждаю, что наше предприятие зарегистрировано на территории Челябинской области и включено в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства ФНС РФ. Подтверждаю и гарантирую, что вся информация, предоставляемая сотрудникам Исполнителя, является подлинной и достоверной.

4.9. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

4.10. Неотъемлемой частью настоящего Соглашения являются Приложения:

4.10.1. Приложение № 1. Смета расходов на оказание комплекса услуг.

4.10.2. Приложение № 2. Режим работы Выставки.

4.10.3. Приложение № 3. Форма предоставления информации об экспортных контрактах.

4.10.4. Приложение № 4. Форма Акта оказания услуг и/или промежуточный Акт оказания услуг.

4.10.5. Приложение № 5. Форма Отчета по участию в Выставке в составе коллективного стенда Челябинской области.

## 5. Реквизиты и подписи Сторон

### Исполнитель:

**Автономная некоммерческая организация  
«Агентство международного сотрудничества  
Челябинской области» (АНО «АГМЕС ЧО»)**

Юридический адрес: 454091, г. Челябинск,  
пр. Ленина, д. 57

Фактический адрес: 454090, г. Челябинск,  
ул. Свободы, 93, пом.5

Телефон/факс: 8 (351) 223-56-23

Министерство финансов Челябинской области  
(АНО «АГМЕС ЧО» Л/С 41901008002ЮЛ)

р/с 03225643750000006900

к/с 40102810645370000062

ОТДЕЛЕНИЕ ЧЕЛЯБИНСК БАНКА РОССИИ

//УФК по Челябинской области

Г. Челябинск

БИК 017501500

ИНН 7453293069 КПП 745301001

ОКПО 00698236

Директор

\_\_\_\_\_ В.В. Денисенко

М.П.

### Заказчик:

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

(должность)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

М.П.

Приложение №1 к Соглашению на  
оказание комплексной услуги по

поддержке экспортной деятельности  
 субъектов малого и среднего  
 предпринимательства  
 № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ года

**СМЕТА**

расходов по оказанию комплекса услуг по организации участия \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_,  
 в период с \_\_ по \_\_\_\_ 20\_\_ года, проходящей на территории \_\_\_\_\_, расположенного по  
 адресу: \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование и характеристики Услуг	Условная единица измерения	Цена за единицу	Количество условных единиц	Сумма, руб.
<b>Комплексная услуга по организации участия _____ в _____, в период с __ по ____ 20__ года, проходящей на территории _____, расположенного по адресу: _____</b>					
1.	Услуга по подбору международного отраслевого выставочно-ярмарочного мероприятия для _____	Услуга	0	1	0,00
2.	Услуга по аренде выставочной площади – ____ кв.м.	Услуга		1	
3	Услуга по застройке выставочной площади	Услуга		1	
4.	Регистрационный взнос	Услуга		1	
5.	Услуга «Аналитика. Экспорт по выбранному товару» через ГИС «Одно окно» на платформе «Мой экспорт»	Услуга	0	1	0,00
<b>ИТОГО:</b>					
					<b>Без НДС</b>

**Исполнитель:**  
**АНО «АгМеС ЧО»**

Директор  
 \_\_\_\_\_ /В.В. Денисенко/  
 М.П.

**Заказчик:**

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 М.П.

Приложение №2

к Соглашению на оказание комплексной  
услуги по поддержке экспортной  
деятельности субъектов малого и  
среднего предпринимательства  
№ \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ года

### РЕЖИМ РАБОТЫ ВЫСТАВКИ

в рамках участия \_\_\_\_\_

во \_\_\_\_\_, в период с \_\_ по \_\_ \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, проходящей на территории  
\_\_\_\_\_, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_

Место расположения коллективного стенда Челябинской области в рамках Выставки: ...

Сроки проведения Выставки и время работы павильонов для экспонентов: ...

В период работы Выставки на стенде обязан присутствовать не менее, чем один представитель от компании-экспонента (Заказчика) коллективного стенда Челябинской области. Все экспонаты должны быть ввезены на стенд не позднее \_\_\_\_\_ 2023 г. Все экспонаты должны быть вывезены со стенда не позднее \_\_\_\_\_ 2023 г.

Заказчик обязан соблюдать Правила пожарной безопасности, а также требования техники безопасности и несет ответственность в случае их нарушения.

Продажа экспонатов, а также заключение торговых сделок на Выставке осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации. Передача со стендов проданных по контракту экспонатов до окончания работы Выставки не допускается.

Продажа со стенда выставленных товаров не допускается.

Заказчик уведомлен о возможных изменениях программы работы Выставки, актуальная программа Выставки на официальном сайте Выставки ....

Заказчик осведомлен о том, что расходы по перелету и (или) иному виду транспорта до места проведения мероприятия, проживанию и питанию, визовому обеспечению участники международных выставочно-ярмарочных мероприятий несут самостоятельно.

**Исполнитель:**  
**АНО «АгМеС ЧО»**

Директор

\_\_\_\_\_/В.В. Денисенко/  
М.П.

**Заказчик:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

Приложение № 3

к Соглашению на оказание комплексной услуги по поддержке экспортной деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства  
№ \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_ 20\_\_ года

---

**Форма**  
**предоставления информации об экспортных контрактах, заключенных при содействии**  
**Центра поддержки экспорта АНО «Агентство международного сотрудничества Челябинской области»**

---

Директору  
Центра поддержки экспорта  
Челябинской области  
Веденевой И.В.

Исх: № \_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023г.  
Вх: № \_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023г.

Уважаемая Ирина Владимировна!

Настоящим информационным письмом сообщаем, что в результате полученной в Центре поддержки экспорта Челябинской области комплексной услуги (\_\_\_\_\_указать услугу), оказанной «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., нами «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. заключен экспортный контракт №000 с \_\_\_\_\_ (наименование контрагента, включая его контактные или регистрационные данные, страна и город контрагента), на поставку \_\_\_\_\_ (наименование продукции). Код ТН ВЭД продукции 0000 0000 00. Поставка и отгрузка осуществлена нами \_\_.\_\_.20\_\_ г. Сумма контракта составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей, что составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) долларов США по курсу ЦБ РФ на дату заключения контракта.

Экспортной деятельностью занимаемся с 20\_\_ года.

Наша компания не пользовалась услугами АО «Российский экспортный центр» (если да, указать какими).

Подтверждаем, что наше предприятие является субъектом малого и среднего предпринимательства Челябинской области.

Директор \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
М.П.

Исполнитель/контактное лицо:

Тел.:

E-mail

**Согласование сторонами формы**

**Исполнитель:**

**АНО «АгМеС ЧО»**

Директор

\_\_\_\_\_/В.В. Денисенко/

М.П.

**Заказчик:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ /

М.П.

Приложение № 4

к Соглашению на оказание комплексной услуги по поддержке экспортной деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства № \_\_\_ от «\_\_» \_\_\_ 20\_\_ года

### Форма

## АКТА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ И/ИЛИ ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ АКТ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ по Соглашению об оказании комплексной услуги по поддержке экспортной деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства № \_\_\_/22-\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 года

г. Челябинск

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 года

**Общество с ограниченной ответственностью «\_\_\_\_\_»**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны и **Автономная некоммерческая организация «Агентство международного сотрудничества Челябинской области»**, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Денисенко Валерия Вадимовича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Акт о нижеследующем:

Оказана комплексная услуга по организации участия Заказчика в международной выставке с коллективным стендом (далее – Выставка), в период с \_\_\_ по \_\_\_\_\_ 2023 г. в \_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_ с целью продвижения производимых (оказываемых) им товаров (работ, услуг) на зарубежные рынки, включающая следующие услуги:

№ п/п	Наименование и характеристики услуг	Условная единица измерения	Цена за единицу	Количество о условных единиц	Сумма, руб.
1.					
2.					
<b>ИТОГО:</b>					<b>0,00</b>
<b>Без НДС</b>					<b>0,00</b>

1. Качество оказанных Услуг соответствует (не соответствует) требованиям Заказчика и условиям Соглашения.
2. В случае, если качество оказанных Услуг не соответствует требованиям Заказчика и условиям Соглашения указать недостатки:

Выявленные Заказчиком недостатки оказанных услуг: отсутствуют.

Настоящий Акт составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, и хранится по одному экземпляру у каждой из Сторон.

**Исполнитель:**  
АНО «АгМеС ЧО»

**Заказчик:**

Директор

\_\_\_\_\_ В.В. Денисенко

М.П.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П.

**Согласование сторонами формы**

---

**Исполнитель:**  
АНО «АгМеС ЧО»

**Заказчик:**

Директор

\_\_\_\_\_ В.В. Денисенко

М.П.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П.

---



**Форма**

Оформить на фирменном бланке

**Отчет субъекта малого и среднего предпринимательства по участию в 23-й Казахстанской международной строительной и интерьерной выставке «AstanaBuild» в составе коллективного стенда Челябинской области**

1. Общее число посетителей на стенде:

2. Число целевых посетителей на стенде:

3. Установленные деловые контакты с ИНОСТРАННЫМИ компаниями, имеющие перспективу дальнейшего развития:

№	Название компании Местоположение Сайт	Сфера деятельности иностранной компании	Результаты B2B / Перспективы сотрудничества / Обсуждаемые вопросы
1			
2			
3			
...			

4. Какую общую оценку Вы даёте работе Центра поддержки экспорта?

плохо	1	2	3	4	5	отлично
-------	---	---	---	---	---	---------

5. Ваши комментарии и пожелания по работе Центра поддержки экспорта:

6. В целях дальнейшего планирования выставочных мероприятий просим указать, какие страны и выставки представляют интерес для Вашего предприятия:

Должность уполномоченного лица

\_\_\_\_\_ / ФИО

М.П.

**Согласование сторонами формы**

---

**Исполнитель:**  
АНО «АгМеС ЧО»

**Заказчик:**

Директор

\_\_\_\_\_ В.В. Денисенко

М.П.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П.